



SENARAI SEMAK
ARAHAN BAYARAN
UNIT BAYARAN

Bil.	Dokumen Yang Perlu Dilampirkan	√
1.	No Siri Pendaftaran UTMFin yang telah disahkan oleh PTJ	
2.	Peruntukan Panjar Wang Runcit Awal Tahun PTJ	
	a. Borang Permohonan Peruntukan Panjar Wang Runcit (KEW 249A – PWR 01)	
	b. Surat Perwakilan Kuasa Panjar Wang Runcit (Sekiranya terdapat perubahan Penama/Pelulus PWR)	
3.	Tuntutan Rawatan Pergigian dan Rawatan Dialisis (Melalui BPO)	
	a. Borang Tuntutan Rawatan Pergigian yang lengkap	
	b. Borang Rawatan Dialisis yang lengkap	
	c. Borang Permohonan di HRFin	
	d. Resit asal yang telah disahkan	
4.	Lain-Lain bayaran	
	a. Surat arahan bayaran	
	b. Dokumen sokongan yang berkaitan	
Nota:		
1. Senarai semak ini adalah sebagai panduan bagi melengkapkan dokumen sokongan bayaran. Dokumen tambahan akan diminta sekiranya diperlukan		
Disemak dokumen lengkap oleh pegawai PTJ:		Peringatan kepada PTJ:
		1. Lengkapkan dokumen mengikut jenis bayaran 2. √ hanya jika dokumen ada dilampirkan 3. Dicitak dengan menggunakan kertas warna hijau