

UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA
Bahagian Pengurusan Organisasi, Jabatan Pendaftar

SENARAI SEMAK PERMOHONAN TUNTUTAN PERUBATAN STAF UTM

Nama Pemohon :
No. Pekerja / No. K/P :
Fakulti / PTJ :

Bil	Nama Dokumen	Ada/Tidak(√)	Pengesahan BPO Ada / Tidak (√)
1	Borang Permohonan Tuntutan Rawatan Klinik Bukan Panel / Hospital Kerajaan/ IPTA (BORANG BIRU)-JP-F16 <i>i. Setiap tuntutan perlu menggunakan borang yang telah dikemaskini dan boleh didapati di dalam Laman Web Pejabat Pendaftar – Bahagian Pengurusan Organisasi bagi kategori borang perubatan.</i> (http://registrar.utm.my/bpo/borang-baru/) <i>ii. Borang perlu menggunakan kertas bewarna BIRU dan diisi dengan lengkap beserta tandatangan sokongan Ketua Jabatan.</i>		
2	Dokumen Kewangan : Resit ASAL <i>*Semua tuntutan pembayaran hendaklah dikemukakan tidak lewat dari 3 (tiga) bulan dari tarikh akhir aktiviti berkenaan.</i> <i>*Tuntutan pembayaran yang dikemukakan selepas tempoh tersebut tidak akan dipertimbangkan untuk bayaran.</i> (Sumber : Pekeliling Pejabat Bendahari Bil. 8 Tahun 2010 - Panduan Pentadbiran Kewangan)		
3	Salinan Surat Tawaran dan Syarat Pelantikan Jawatan di UTM (Bagi urusan pemeriksaan kesihatan tujuan lapor diri)		
4	Salinan surat arahan oleh Doktor atau Pegawai Perubatan (jika ada)		
5	Surat Permohonan dari PSM PTJ		

Nama Penerima :
Tarikh Terima :
Status :

(Lengkap / Tidak Lengkap)

- Nurnasuha binti Alwi
Penolong Pendaftar Kanan (Perubatan & Kebajikan Staf)
No. Tel : 07-5530412 / Email : nurnasuha@utm.my
- Veni a/p Armugam
Pembantu Tadbir (Perubatan & Kebajikan Staf)
No. Tel : 07-5530130/ Email : veni@utm.my
- Zarina binti Abu Amin
Pembantu Tadbir (Perubatan & Kebajikan Staf)
No. Tel : 07-5530130/ Email : amzarina@utm.my

	JABATAN PENDAFTAR	JP-F16
	BORANG PERMOHONAN TUNTUTAN RAWATAN KLINIK BUKAN PANEL/ HOSPITAL KERAJAAN/IPTA	Tarikh Kuatkuasa : Edisi : 5 Pindan : 0 Muka : 1/1

Timbalan Pendaftar
 Bahagian Pengurusan Organisasi Jabatan
 Pendaftar
 UTM, Johor Bahru
 (u.p : Pegawai Bertanggungjawab)

Saudara,

PERMOHONAN TUNTUTAN BAYARAN BALIK RAWATAN DI KLINIK BUKAN PANEL/HOSPITAL KERAJAAN/IPTA

Merujuk kepada perkara di atas, saya No. Pekerja :
 dari Fakulti/Jabatan/Pejabat..... ingin memohon tuntutan rawatan perubatan.

2. *Saya/Isteri/Suami/Anak saya telah mendapatkan rawatan di (Klinik/Hospital)
 pada kerana (Nyatakan Jenis Penyakit/Rawatan)
 Saya tidak membuat rawatan di klinik panel pilihan saya kerana (nyatakan sebabnya)

.....

Klinik panel pilihan saya ialah :
 i.
 ii.

3. Bersama-sama ini disertakan resit bayaran bernombor berjumlah RM

Saya mengaku bahawa tuntutan ini adalah benar.

Yang benar,

(.....)
 No h/p :

*Potong yang tidak berkenaan

PENGESAHAN KETUA JABATAN

Permohonan ini telah disemak dan maklumat / justifikasi
 oleh pemohon disahkan benar

.....
(Tandatangan)

Nama :
 Jawatan :
 Cop Jabatan :
 Tarikh :

PERHATIAN :

- 1) Setiap tuntutan mestilah disahkan oleh Ketua Jabatan bagi tujuan pembayaran. Borang yang tidak lengkap akan dikembalikan.
- 2) Semua tuntutan pembayaran hendaklah dikemukakan tidak lewat dari 3 (tiga) bulan dari tarikh akhir aktiviti berkenaan. Tuntutan pembayaran yang dikemukakan selepas tempoh tersebut **TIDAK** akan dipertimbangkan untuk bayaran.
 (Sumber : Pekeliling Pejabat Bendahari Bil. 8 Tahun 2010 - Panduan Pentadbiran Kewangan)

A) Untuk kegunaan pejabat (BPO)

Semakan :

B) Ulasan Pegawai Perubatan Universiti

(Sila tandakan (X) dibahagian yang berkenaan)

☐

- Ubat-ubatan

☐

- Rawatan

☐

- Kecemasan

☐

- Rawatan Pakar

Ulasan (pada perkara yang bertanda X)

☐

- Disokong Untuk Bayaran

☐

- Tidak Disokong

.....
(Tandatangan)

Nama :

Jawatan :

Cop Jabatan :

Tarikh :

C) Ulasan Pegawai (BPO)

☐

- Diluluskan

☐

- Tidak Diluluskan

Jumlah Tuntutan Yang Diluluskan : **RM**

.....
(Tandatangan)

Nama :

Jawatan :

Cop Jabatan :

Tarikh :

RAWATAN DI KLINIK BUKAN LANTIKAN PANEL UTM

Mohon kerjasama semua staf untuk menyemak dan mengemaskini maklumat mengenai klinik panel yang telah didaftarkan bagi memastikan rekod yang terkini dan tepat.

Universiti tidak menanggung kos rawatan di klinik bukan panel UTM dan sebarang tuntutan di klinik bukan panel tidak akan dipertimbangkan kecuali staf mendapatkan rawatan di klinik bukan panel ketika menjalankan tugas rasmi. Perkara ini merujuk kepada peraturan berikut:

Buku Skim Perkhidmatan Perubatan Staf UTM Bahagian C Perkara 2.9 :

2.9 Rawatan di klinik Panel bukan pilihan atau klinik swasta yang bukan klinik panel UTM apabila Universiti mengesahkan:

2.9.1 rawatan kecemasan yang mengancam nyawa terhadap kepada kadar bayaran maksimum yang ditetapkan dalam Jadual A, atau;

2.9.2 staf menjalankan tugas rasmi (dengan surat arahan bertugas) di luar kawasan klinik panel pilihannya